

REUNION DU BUREAU DU DOMAINE DU GOLF
LE 11 avril 2017 -9H30

Sont présents : Mess BREUER, BEETS, VELTHUYSEN, LEHEMBRE, BEETS, KOENIG

Invité : Mr MARTIN

Mme DALL'ERTA/Ag BENOIST

Excusé : Mme De Jerphanion

ORDRE DU JOUR

Nota : pour un meilleur suivi, il est demandé au gestionnaire d'imprimer l'ODJ et le diffuser à chacun des membres présents.

1/ Point sur le compte rendu du 20/02/2017

*rétrocession parties communes : date butoir au 15/04 pour remise en cause de la conformité
il sera nécessaire de bien préciser les zones rétrocédées ainsi que les éléments d'équipements concernés

verifier la liste des villas HDR ayant fermé leur terrasse (changement SHON et tantième ASL

*Réception TV suite intervention Finelec : Mr MARTIN doit vérifier ; a priori canal 32 à 49 ne fonctionne pas. Un RDV avec FINELEC et Denis Martin sera organisé pour faire un diagnostic

*Projets Comité Esthetique –R&D-Valorisation

- panneau de situation pour présenter les domaines existant sur le « site du golf » ; souhait de taille plus large, en paysage.

Devis reçu de l'ent Couleur & Renovation pour 3500 € à répartir entre les ensembles (concerne la remise en peinture du portail et de l'entrée)

- faire une demande à la POSTE pour avoir une boîte de relèvement de courrier (contact Mr MARTIN pour exécution.

-pour toute dégradation : Mme DALL'ERTA présente un texte ; le diffuser à Mr MARTIN

*sortie de secours : relancer Mr COURTIL pour accès à la Route

*cahier de consignes : Mr Martin est détenteur des informations en cas d'absence du gardien.

idée : créer un document type pour que les responsables puissent agir

*parcelle 257/MGM

agence BENOIST a eu quelques correspondance avec MGM ; à diffuser au Bureau

*devis refection du porche : bon de commande à lancer suite RDV avec Mr BERKHOUT pour mise au point.

==) adopté à l'unanimité

* Formation : l'entreprise TOGETHER a donné suite en revoyant son prix à la baisse ; en attente de la prise en charge de la formation professionnelle.

*amenagement Allée Aberdeen : un devis de VARGAS a été obtenu pour 25.000 euros ; en attente d'autres

* RDV ROELANTS : elle arrive le 12 avril ; Mr LEHEMBRE prendra contact pour presenter le projet.

*bibliothèque : une explication sera présentée sur le site ; elle est en fonction ;
idée : trouver un meuble bibliothèque plus grand (troc 3000)

* fournisseur d'électricité : voir fin de contrat avec EDF
consulter LAMPIRIS (09.70.25.12.34) pour esperer une économie de consommation
une simulation est faite sur le site.

*credit loge : le Credit Foncier a répondu positif sur la renégociation de taux à 1.15% ; il est décidé d'y donner suite sachant que 800 euros de frais de dossier sera inclus au capital restant du.

==) adopté à l'unanimité

2/ Points nouveaux

* Role des Comités : doivent rester autonomes et décisionnaires dans la mesure ou le budget est validé par le Bureau ou l'AG

Conclusion : - les comités travaillent en amont sur un projet

- ils presentent au Bureau le dossier pour aval et presentation à l'AG
- après accord, le Comité déclenche l'opération et suit jusqu'à receptin de l'ouvrage
- ordre est donné pour paiement à l'Ag BENOIST

*Prime AUGER : OK à l'unanimité pour un mois de salaire en 06/2017

*Refection entrée ZAC : accord sur le principe

*Porte Loge regisseur : devis validé à ce jour

*demande d'achat de turbine de peinture par Mr AUGER : le bureau donne un accord de principe ; le budget est de 1270 €

3/ DIVERS

- La préparation de l'Assemblée se déroulera mercredi apm

-Mr BEETS informe qu'au vu de son état de santé, il sera absent. Sa note sera lue par Mr LEHEMBRE

Fin de la réunion à 12h15

prochaine réunion : à définir en septembre 2017
